

MICROSOFT EXCEL 2019 - Aufbaukurs

Microsoft Excel ist eines der meistgenutzten Programme in Unternehmen. Unser Aufbaukurs vertieft bereits vorhandene Kenntnisse und macht Sie zum Excel-Profi. Mit vielen Übungen werden Lösungen für Ihre mitgebrachten Praxisfälle erarbeitet.

Seminarinhalte:

- Verweisfunktion
- Arbeiten mit Bedingungen
- Datumsberechnungen
- Verknüpfen von Arbeitsblättern und Dateien
- Datenbankfunktionalitäten: Selektieren (Auto- /Spezialfilter)
- Sortieren und Auswerten von Listen und Tabellen
- Datenauswertung mit Pivot-Tabellen
- Mehrfachoperationen, Zielwertsuche ("Was-wäre-wenn"-Analysen)
- Konsolidieren und Gliedern von Tabellen
- bedingte Formate
- Gültigkeitsregeln
- benutzerdefinierte Formate
- Datenaustausch mit anderen Programmen
- Arbeiten im Team: Schutzmechanismen
- Wichtige Voreinstellungen verstehen und bei Bedarf ändern
- Tipps & Tricks, Praxisübungen

Zielgruppe: Mitarbeiter/-innen mit Grundkenntnissen in Excel 2019, die ihr Wissen vertiefen und spezialisieren wollen

Kosten: 325€ p.P. inkl. Schulungsunterlagen und Zertifikat

Art | Umfang: Vollzeit/berufsbegleitend/Integriertes Lernen | 24 UE

Ort | Termine: Schulungszentrum 96215 Lichtenfels, Bayernstraße 26
Schulungsraum 96355 Tettau, Schulberg 5
Inhouse

aktuelle Termine auf www.dsf-lif.de

Anmeldung: Mail an info@dsf-lif.de