

## MICROSOFT POWERPOINT 2019

Microsoft PowerPoint ist das am meisten verbreitete Programm zum Präsentieren von Inhalten und Daten. In unserem Seminar lernen Sie den Umgang mit den wichtigsten Funktionen von PowerPoint 2019. Sie erfahren, wie Sie Inhalte zielgruppengerecht aufbereiten und optimal präsentieren können.

### Seminarinhalte:

- Arbeitsoberfläche von PowerPoint
- Foliendesigns, Folienarten, Ansichten in PowerPoint
- Autoinhalt-Assistent
- Entwurfsvorlagen und Folienmaster
- Platzhalter
- Präsentationen erstellen und bearbeiten
- Formatierungen
  
- Bildtools, Grafikobjekte erstellen
- Organigramme und Diagramme erstellen und gestalten
- Folienübergänge, Animationen
- Präsentationen vorbereiten
- Individuell präsentieren
  
- OLE-Objekte erzeugen, einfügen und bearbeiten
- Einsatz von Medien
- Externe Verlinkungen verwenden
- Präsentationen im Team
- Onlineübertragungen
- Tipps & Tricks, Praxisübungen

**Zielgruppe:** Mitarbeiter/-innen mit PC-Grundkenntnissen

**Kosten:** 325€ p.P. inkl. Schulungsunterlagen und Zertifikat

**Art | Umfang:** Vollzeit/berufsbegleitend/Integriertes Lernen | 24 UE

**Ort | Termine:** Schulungszentrum 96215 Lichtenfels, Bayernstraße 26  
Schulungsraum 96355 Tettau, Schulberg 5  
Inhouse

aktuelle Termine auf [www.dsf-lif.de](http://www.dsf-lif.de)

**Anmeldung:** Mail an [info@dsf-lif.de](mailto:info@dsf-lif.de)